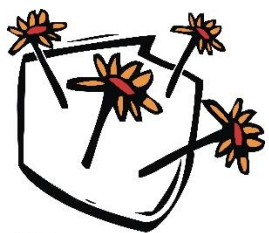


# Działaj Lokalnie 2018



**Działaj  
lokalnie**



Stowarzyszenie  
W·à·r·k·à



**Działaj  
lokalnie**

# Założenia Programu i Konkursu Działaj Lokalnie

# Co to jest Działaj Lokalnie?

Działaj Lokalnie to program, którego:

- ▶ celem jest aktywizacja lokalnych społeczności wokół celów o charakterze dobra wspólnego
- ▶ dalekosiężnym dążeniem fundatora programu Działaj Lokalnie” jest powstanie społeczeństwa zdolnego do samoorganizacji i współpracy przy zaspokajaniu wspólnych potrzeb.

# KTO REALIZUJE?



Przy wsparciu:

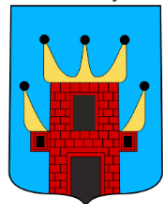
Powiat Grójecki



Chynów



Goszczyn



Grójec



Jasieniec



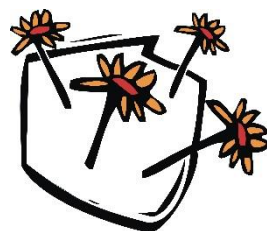
Warka



Wsparcie lokalne: biznes, instytucje, osoby indywidualne

# Idea konkursu

▶ AKTYWIZACJA



**Działaj  
lokalnie**

▶ DOBRO  
WSPÓLNE

▶ ZMIANA

▶ WSPÓŁPRACA

# Chodzi o projekty, które:

- ▶ zakładają współdziałanie mieszkańców do celów o charakterze dobra wspólnego,
- ▶ wynikają z konkretnych potrzeb danej społeczności, dążą do zmiany
- ▶ mają jasno określony cel, dobrze zaplanowane działania, mierzalne rezultaty i rozsądne koszty realizacji,
- ▶ przewidują takie działania, które będą kierowane do określonej grupy odbiorców, a jednocześnie będą służyć całej społeczności,
- ▶ będą realizowane wspólnymi siłami mieszkańców i instytucji życia lokalnego - samorządów, przedsiębiorców i organizacji społecznych

## Nie będą dofinansowane:

- ▶ projekty, które nie są zgodne z zamysłem sponsora
- ▶ działania akcyjne i jednorazowe
- ▶ projekty, których celem jest głównie zakup, a nie aktywizacja
- ▶ działania stałe - nie są nakierowane na osiągnięcie określonej zmiany
- ▶ projekty, które nie włączają mieszkańców do realizacji

# Kto może złożyć wniosek?

- ▶ **ORGANIZACJA POZARZĄDOWA** (OSP, stowarzyszenie, fundacja, UKS)
- ▶ **GRUPA NIEFORMALNA** - w imieniu której wniosek składa organizacja pozarządowa lub instytucja, grupa działająca przy organizacji/instytucji (np. Koło Gospodyń działające przy OSP, samorząd uczniowski działający przy PSP)
- ▶ **INICJATYWA DZIAŁAJ LOKALNIE** - grupa nieformalna występująca z wnioskiem samodzielnie - 3 osoby (grupa musi udowodnić, że nie ma możliwości złożenia wniosku przez instytucję i organizacje) - rozliczenie na podstawie faktur wystawionych na Stowarzyszenie W.A.R.K.A.
- ▶ podmiot ma siedzibę i działania zaplanowane na terenie gmin objętych konkursem: **Chynów, Goszczyn, Grójec, Jasieniec, Warka**



# Kiedy realizacja?

- ▶ mogą zacząć się najwcześniej od 15 czerwca 2018
- ▶ muszą się zakończyć przed 31 grudnia 2018
- ▶ muszą trwać min. 3 miesiące
- ▶ nie mogą trwać dłużej niż 6 miesięcy

# Kwota dofinansowania

- ▶ maksymalnie 6.000 zł (może być niższa)
- ▶ łącznie zamierzamy przyznać do 20 dotacji na łączną sumę ok. 60.000 zł
- ▶ ODL ma prawo przyznać dotację w formie finansowej i niefinansowej (finansowanej przez partnerów Konkursu)

# Wkład własny

- ▶ min 5% wartości dotacji - wkład finansowy
  - ▶ wkład finansowy nie dotyczy Inicjatyw Działaj Lokalnie
- ▶ min 25% wartości dotacji - wkład finansowy i niefinansowy
- ▶ wkład niefinansowy może być w postaci wkładu usługowego, rzeczowego, pracy wolontariuszy

# Ile wniosków można złożyć?

- ▶ można składać dowolną liczbę wniosków

Przy czym

- ▶ jeden realizator może realizować najwyżej jeden projekt

## Załączniki do wniosku

- ▶ Na etapie składania wniosków nie załącza się żadnych załączników

# Jak można złożyć wniosek?

- ▶ Wyłącznie poprzez GENERATOR dostępny na stronie:
  - [www.stowarzyszeniewarka.pl](http://www.stowarzyszeniewarka.pl)
  - [www.system.dzialajlokalnie.pl](http://www.system.dzialajlokalnie.pl)



## Do kiedy?

- ▶ **Termin: 11 maja 2018 godz. 23.59**

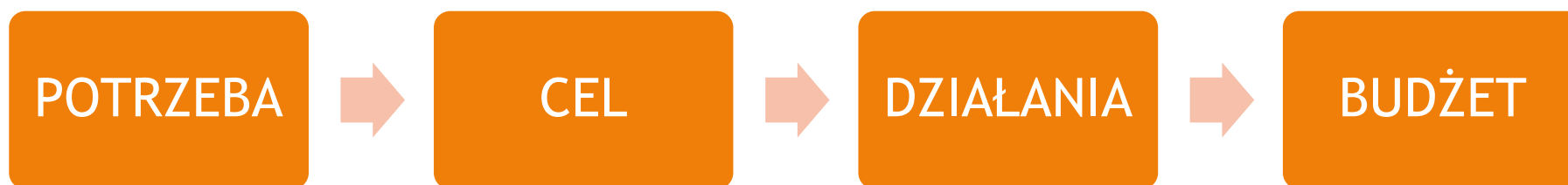
# Ocena i wyniki

- ▶ Wnioski ocenia Komisja Grantowa - ok. 8 osób, przedstawiciele organizatora i partnerów Konkursu
- ▶ Wyniki na [www.stowarzyszeniewarka.pl](http://www.stowarzyszeniewarka.pl) ok. 30 maja 2018
- ▶ Wręczenie umów ok. 6 czerwca

# Dobry projekt:

- ▶ **WSKAZUJE POTRZEBĘ** - zdiagnozowaną, jasno, konkretnie i przekonująco, „porusza serce i rozum”
- ▶ **MA GŁÓWNY CEL** - wynikający ze wskazanych potrzeb, jasno wytyczający główny kierunek, motyw przewodni, zmianę jakiej się spodziewamy
- ▶ **DZIAŁANIA** - wynikają bezpośrednio ze wskazanego celu, są spójne i powiązane ze sobą oraz nieaktywne
- ▶ **BUDŻET** - wynika z zaplanowanych działań

# Dobry projekt:





## Odpowiedz na pytania:

- ▶ **Kogo aktywizuje Twój projekt (jaką grupę, społeczność)?**
- ▶ **W jaki sposób projekt będzie aktywizował społeczność (jakie działania spowodują aktywizację)?**
- ▶ **Jak projekt przyczyni się do samoorganizacji i współpracy wewnątrz grupy przy zaspokojeniu wspólnych potrzeb?**

# Dobra diagnoza

- ▶ Opowiada własnymi słowami - bez górnolotnych, ogólnych stwierdzeń
- ▶ Jest specyficzna dla danej społeczności/sytuacji
- ▶ Jest wiarygodna - podaje konkrety - liczby, nazwy
- ▶ Opisuje społeczność i to czym ta społeczność dysponuje, a czym nie dysponuje
- ▶ Nie mówi wprost co będziemy robić - nie wskazuje rozwiązań, ale budzi/wskazuje potrzebę
- ▶ Stanowi kontekst projektu, do którego można się odnieść

# Elementy diagnozy

Przykład:

- ▶ Opis społeczności: czy są jakieś grupy przeważające (demografia, struktura, cechy, zawody, umiejętności, liderzy), liczebność, co jest specyficzne, co wyróżnia
- ▶ Opis zasobów: np. osp, parafia, sklep, firmy
- ▶ Opis na tle gminy: specyfika - np. lokalizacja
- ▶ Opis problemów: z czym boryka się ta grupa, jaka jest skala zjawiska, jakie są problemy społeczne

# Jak przekonać?

- ▶ Bądź autentyczny
- ▶ Pokaż pasję
- ▶ Mów o konkretach
- ▶ Nie wywieraj presji
- ▶ Pokaż rzetelność
- ▶ Pokaż potrzebę odbiorców
- ▶ Pisz prawdę - „nie lej wody” 😊

# Cel projektu, dobro wspólne

- ▶ Jeden cel projektu pokazujący główną myśl, motyw przewodni
- ▶ Mogą być cele szczegółowe, które wynikają z celu ogólnego
- ▶ Musi odpowiadać na pytanie: jakiej zmiany się spodziewacie?
- ▶ Dużo celów o takim samym znaczeniu dezorientuje - nie wiadomo o co tak naprawdę chodzi w projekcie
- ▶ W opisie celu nie piszcie o problemach (na to jest miejsce w opisie potrzeb)
- ▶ Cel nie może być zbyt ogólny np. aktywizacja mieszkańców, integracja mieszkańców - powinien być konkretny

# Opis działań

- ▶ Powinien wynikać BEZPOŚREDNIO z założonego celu (nie mogą być oderwane od celu określonego dzięki potrzebom)
- ▶ Daje wyobrażenie, co się będzie działo w projekcie - pokazuje KONKRETY główne etapy, zawiera konkrety (np. nazwy, liczby, zakres działań)
- ▶ Jest podstawą do sprawdzenia poprawności BUDŻETU (czy pozycje które znalazły się w budżecie wynikają z opisu?)
- ▶ Daje podstawę do przygotowania HARMONOGRAMU

# Dobry budżet:

- ▶ nie jest zaskoczeniem
- ▶ jest spójny z działaniami - bierze się z działań
- ▶ zawiera realne stawki
- ▶ opis pozycji pozwala ocenić kalkulację
- ▶ nie jest zbyt szczegółowy, ale zawiera konkrety
- ▶ jest sprawdzony przez osobę z zewnątrz

# Najczęściej popełniane błędy

- ▶ Brak odpowiedzi na zadane pytania
- ▶ Brak diagnozy
- ▶ Pisanie projektu pod zakup konkretnej rzeczy
- ▶ Niejasny harmonogram



# Najczęściej popełniane błędy

## - brak odpowiedzi na pytania

- ▶ Brak odpowiedzi na zadane pytanie. Odpowiedź jest górnolotna, albo nie jest odpowiedzią na zadane pytanie - tylko na inne zagadnienie

Np.

- ▶ - pytanie jest o potrzeby, a opis dotyczy tego, co grupa chce kupić
- ▶ - pytanie jest o cel, a opis dotyczy działań operacyjnych

Rada:

- ▶ Piszmy tylko to, o co jesteśmy pytani (chyba, że informacja którą chcemy dodać jest krótka i strategiczna)

# Najczęściej popełniane błędy

## - brak diagnozy

- Opisywane są planowane działania
- Diagnoza jest ogólna i niewiele mówi: „dzieci siedzą całe dni przed komputerem”
- Sformułowania są ogólne, „projektowe”, a nie szczerze i chwytające za serce

### Konsekwencje:

- ▶ Bez diagnozy członek komisji nie jest w stanie ocenić, czy projekt jest potrzebny tj. czy potrzebne jest dofinansowanie na te działania. Nie jest w stanie ocenić, czy projekt wynika z potrzeby społeczności, czy tylko jest fantazją jego twórcy.
- ▶ Jeśli czegoś nie ma we wniosku to członek komisji nie ma podstaw by sądzić, że to będzie w projekcie - komisja nie może się domyślać

# Najczęściej popełniane błędy - pisanie pod zakup

- ▶ Budżet, który jest zaskoczeniem np. cały projekt opisuje, że będą zajęcia wakacyjne dla dzieci, a w budżecie jest kosiarka
- ▶ We wniosku widać, że projekt jest pod zakup / wynajęcie zespołu na piknik tj. najpierw był pomysł na zakup, a potem na działania
- ▶ Koszty, które pojawiają się w budżecie nie wynikają wprost z opisu działań

## Konsekwencje:

- ▶ Koszty, które nie wynikają z działań są kosztami niekwalifikowalnymi

# Najczęściej popełniane błędy - niejasny harmonogram

- ▶ Harmonogram nie jest przejrzysty i zawiera stosunkowo dużo działań związanych z zarządzaniem projektem, jest zbyt ogólny lub zbyt szczegółowy
- ▶ Chodzi by harmonogram dawał jasne wyobrażenie jakie są główne działania (5-7 pozycji), kiedy będą wykonywane oraz czy praca jest podzielona między realizatorów projektu

# Pomocne materiały na

[www.stowarzyszeniewarka.pl](http://www.stowarzyszeniewarka.pl)

## DZIAŁAJ LOKALNIE / KONKURS 2018

- ▶ Harmonogram
- ▶ Regulamin
- ▶ Od pomysłu do projektu
- ▶ Przykładowy wniosek
- ▶ Karta oceny merytorycznej
- ▶ Wzór umowy

# Zapraszam do konsultacji

- ▶ Stowarzyszenie W.A.R.K.A. (Warka, ul. Gośniewska 46)
- ▶ Agata Sotek, [asotek@stowarzyszeniewarka.pl](mailto:asotek@stowarzyszeniewarka.pl)  
504 968 412
- ▶ Dorota Lenarczyk, [dlenarczyk@stowarzyszeniewarka.pl](mailto:dlenarczyk@stowarzyszeniewarka.pl)  
504 671 770