

**WNIOSEK O DOTACJĘ W KONKURSIE GRANTOWYM  
"DZIAŁAJ LOKALNIE 2015"**

numer wniosku:

**Wniosek składa:**

Grupa nieformalna przy organizacji lub instytucji

|   |   |
|---|---|
| <b>Nazwa wnioskodawcy posiadającego osobowość prawną:</b> | <b>Gminny Ośrodek Kultury w Kozłówce</b>      |
| <b>Nazwa grupy nieformalnej (realizatora):</b>            | <b>Mieszkańcy ulicy Nadnidowej - BARTKOWO</b> |
| <b>Tytuł projektu:</b>                                    | <b>Nasza Nida – Nasze Bogactwo</b>            |
| <b>Ścieżka tematyczna:</b>                                | -   |
| <b>Okres realizacji projektu:</b>                         | <b>01.06.12 – 30.09.12</b>                    |
| <b>Wnioskowana kwota dotacji:</b>                         | <b>3.700 zł</b>                               |

## >>CZEŚĆ I - INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. Dokładny adres wnioskodawcy wraz z numerem telefonu, faxem, e-mailem oraz adresem strony www:

|                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| Ulica:               | <b>Kolejowa 24</b>          |
| Kod pocztowy:        | <b>48-640</b>               |
| Miejscowość:         | <b>Kozłówka</b>             |
| Gmina:               | <b>Kozłówka</b>             |
| Powiat:              | <b>Gostyński</b>            |
| Województwo:         | <b>małopolskie</b>          |
| Telefon:             | <b>(0-39) 286 25 46</b>     |
| Fax:                 | <b>(0-39) 286 25 47</b>     |
| E-mail:              | <b>gok@kozlowka.pl</b>      |
| Strona www:          | <b>www.gokkozlowka.pl</b>   |
| Profil na Facebooku: | <b>facebook/gokkozlowka</b> |

2. Podstawa działalności wnioskodawcy:

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Forma prawna wnioskodawcy: | <b>Gminna jednostka kultury/jednostka samorządu</b> |
| Data wpisu do rejestru:    | <b>25.08.1992</b>                                   |
| Numer z rejestru:          | <b>1/k/1992</b>                                     |
| REGON:                     | <b>123456789</b>                                    |

3. Prosimy podać nazwę banku i numer konta bankowego wnioskodawcy, na którą miałyby zostać przelana dotacja:

|                        |   |
|------------------------|---|
| Nazwa banku:           | <b>Bank Spółdzielczy w Kozłówce</b>     |
| Numer konta (26 cyfr): | <b>2301 9870 9870 0002 0000 0987 01</b> |

4. Prosimy podać informacje o osobach upoważnionych do zaciągania zobowiązań i podpisywania umów w imieniu wnioskodawcy (zgodnie z dokumentami potwierdzającymi osobowość prawną, np. KRS)

| Imię i nazwisko     | Funkcja w organizacji | Numer telefonu     | Adres e-mail                   |
|---------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------|
| <b>Paweł Lasota</b> | <b>Dyrektor GOK</b>   | <b>501 287 889</b> | <b>dyrektor@gokkozlowka.pl</b> |
| <b>Maria Paras</b>  | <b>Skarbnik GOK</b>   | <b>668 724 388</b> | <b>skarbnik@gokkozlowka.pl</b> |
|                     |                       |                    |                                |

**5. Wnioskodawca odzyskuje lub odlicza podatek VAT**

nie

**6. Czy wnioskodawca korzystał już ze środków „Działaj Lokalnie”?**

nie

## **>>CZEŚĆ II - INFORMACJE O REALIZATORZE PROJEKTU**

**7. Prosimy o podanie krótkiej informacji o grupie przygotowującej projekt, w tym także o dotychczasowym doświadczeniu w pozyskiwaniu dotacji oraz kompetencjach poszczególnych członków zespołu.**

Grupa przygotowująca projekt to grupa nieformalna mieszkańców ulicy Nadnidowej w Gminie Kozłówka posługująca się skrótową nazwą BARTKOWO (od nazwy wsi, którą kiedyś stanowili mieszkańcy obecnej ulicy Nadnidowej). Grupę tę stanowi 10 osób na czele z liderem – Dariuszem Kowalskim. W skład grupy oprócz lidera wchodzi osoby dorosłe z ulicy Nadnidowej w tym mieszkańcy prowadzący gospodarstwa rolne, ale także mieszkańcy innych zawodów pozarolniczych – zatrudnieni np. w firmach i administracji publicznej. To co łączy tę grupę, to organizowane do tej pory inicjatywy społeczne na rzecz mieszkańców oraz cel jakim jest poprawa estetyki i funkcjonalności wspólnego dobra mieszkańców ulicy Nadnidowej, jakim jest brzeg rzeki Nidy Bartkowa.

Do tej pory – ze względu na to, że jest to grupa nieformalna nie otrzymywaliśmy bezpośrednich dotacji, ale umiemy zarządzać środkami ze względu na doświadczenie zawodowe osób wchodzących w skład Bartkowa (jeden z członków grupy zarządza własną firmą, inny ma doświadczenie w wypełnianiu wniosków aplikacyjnych i staranie się o dotację na rozwój gospodarstwa rolnego). Grupa ta ze względu na podejmowane już inicjatywy (takie jak charytatywna zbiórka na kosztowną operację jednego z mieszkańców, zbiórki na utwardzenie drogi), wie jak należy oszczędnie, efektywnie i pamiętając o konieczności rozliczenia, zarządzać powierzonymi środkami.

**8. Ile osób liczy grupa przygotowująca projekt?**

10

**9. Czy realizator korzystał ze środków „Działaj Lokalnie”?**

nie

**10. Czy realizator przygotowywał już kiedyś wnioski w innych konkursach grantowych?**

nie

**11. Kiedy dowiedzieli się Państwo o programie Działaj Lokalnie?**

W tym roku

**12. W jaki sposób dowiedzieli się Państwo o Programie „Działaj Lokalnie”?**

np. od przedstawicieli samorządu lokalnego

**13. Czy przed złożeniem wniosku uczestniczyli Państwo w spotkaniach informacyjnych organizowanych przez ODL?**

tak

**14. Prosimy podać informacje o osobie odpowiedzialnej za realizację projektu (w przypadku Inicjatywy DL prosimy o podanie 3 przedstawicieli grupy składającej wniosek):**

| Imię i nazwisko  | Funkcja              | Numer telefonu | Adres e-mail:: |
|------------------|----------------------|----------------|----------------|
| Dariusz Kowalski | Koordinator projektu | 504 367 885    | darekkow@wp.pl |
|                  |                      |                |                |
|                  |                      |                |                |

**Kto będzie odpowiedzialny za promocję projektu, w tym za prowadzenie dokumentacji fotograficznej?**

Marta Nowak

## **>>CZEŚĆ III - OPIS PROJEKTU**

*Prosimy o opisanie projektu zakładającego wspólne działania mieszkańców.*

**15a. Prosimy opisać na jakie potrzeby odpowiada projekt z perspektywy społeczności. Prosimy o opisanie również tej społeczności – jaka ona jest, jakimi zasobami dysponuje, jakie są potrzeby tej społeczności?**

**Diagnoza potrzeb lokalnej społeczności:**

Spółeczność, której dotyczy projekt to mieszkańcy Bartkowa - ulicy Nadnidowej w Kozłówce – licząca ok. 400 osób. Jest to ulica ciągnąca się zabudowaniami po obu stronach drogi wojewódzkiej Kozłówka – Kraśnik na odcinku ok. 2km, mieszcząca się na wysoczyźnie rzeki Nidy. Są to tereny wiejskie głównie sadownicze.

Ok. 20 lat temu była to jeszcze samodzielna wioska – Bartkowo. Do dziś nazwa ta jest często używana jako określenie ulicy. W czasach, gdy była to wieś, życie kulturalne wsi skupione było wokół tzw. „Klubu Rolnika” gdzie była wiejska biblioteka, odbywały się imprezy integracyjne mieszkańców – Sylwester, Mikołajki, zabawy karnawałowe, spotkania Koła Gospodyń Wiejskich, organizowane były prezentacje artystyczne, działał mini ludowy dziecięcy zespół taneczny, młodzież spotykała się by grać w tenisa stołowego, organizowane były dyskoteki itp. Dziś „Klub Rolnika” to (z racji, że już nie ma gospodarza) opuszczone „straszydło” – dom z powybijanymi szybami i drzwiami, nienadający się do użytku ani remontu.

Przez ostatnie lata charakter tej ulicy się zmienił. Nie wszyscy mieszkańcy Bartkowa się nawet znają – część dojeżdża do pracy do Łodzi, część młodych wyjechała, starsi pozostają w swoich domach, młodzi małżonkowie którzy przybyli tu, za mężem czy żoną nie znają innych mieszkańców, ani mieszkańcy nie znają ich. Zanik działań, które prowadzone były przy Klubie Rolnika, wypieranie form spędzania wolnego czasu przez telewizor, Internet i telefony komórkowe spowodowało, że mieszkańcy nie są zintegrowani. Brak integracji, brak więzi natomiast wpływa na brak poczucia przynależności do swojego miejsca zamieszkania i przez to brak dbania o otaczające środowisko - tak dzieje się również w Bartkowie, które leży nad doliną Nidy.

Droga prowadząca z drogi wojewódzkiej nad Nidę i malowniczy brzeg z dostępem do wody powodują, że jest to miejsce atrakcyjne do wypoczynku letniego dla okolicznych mieszkańców, w tym z pobliskich miejscowości i miasteczek oraz turystów (gości okolicznych mieszkańców). Miło nam gościć innych. Jest jednak pewna uciążliwość. Osoby przyjeżdżające nad Nidę często pozostawiają po sobie śmieci – puste butelki, czasem zużyte pampersy, papiery, pozostałości po grillowaniu. Przepiękny brzeg Nidy traci na swym uroku, a część mieszkańców Niemojewic (szczególnie ta, która ma działki bezpośrednio nad Nidą) coraz częściej czuje niezadowolenie i niezgodę na to by „ich” rzeka była tak zanieczyszczana. Jest też część mieszkańców, która mniej się utożsamia (i pozostawia sprawy własnemu biegowi), jakkolwiek jest to wspólne dobro mieszkańców – tu przychodzą w upalne dni odpocząć chwilę podczas południowej przerwy od pracy w ogrodzie, tu bawią się ich dzieci, tu ogniska organizuje miejscowa młodzież.

## 15b. Jaki jest główny cel projektu? Jakie dobro wspólne chcą Państwo rozwijać za pomocą projektu?

Dobrem wspólnym jest nasza rzeka Nida i jej otoczenie oraz mieszkańcy i więzi między nimi. Zależy nam na rozwoju naszej miejscowości a stanie się to tylko wtedy, gdy zintegrowani mieszkańcy, będą wspólnie się jednoczyć i działać wokół konkretnego dobra, które jest dobrem dla nas wszystkich.

## 15c. Na czym polega Państwa projekt? Jakie działania chcą Państwo przeprowadzić w ramach realizowanego projektu?

### Cel projektu:

Celem projektu jest zwiększenie integracji mieszkańców – zarówno młodszych, dorosłych i starszych dawnego Bartkowa (będziemy posługiwać się wymiennie tą nazwą - obecnie ulicy Nadnidowej) liczącego ok. 400 mieszkańców, poprzez ich aktywizację wokół dobra wspólnego jakim jest utrzymanie (w czystości i stanie zapewniającym wykorzystanie i wypoczynek lokalnej społeczności) brzegu Nidy na odcinku osiedlonym przez mieszkańców Nadnidowej. Projekt będzie realizowany od 1 czerwca do 30 września na terenie Bartkowa poprzez wspólne działania mieszkańców takie jak: organizację oczyszczania brzegu Nidy i zadbanie o utrzymanie tego stanu, przygotowanie miejsc do aktywnego wypoczynku nad Nidą dla mieszkańców, organizację pikniku rodzinnego nad Nidą, którego temat będzie związany z dobrem jakim jest brzeg Nidy. Dzięki realizacji projektu mieszkańcy ulicy Nadnidowej lepiej się poznają, a teren nad Nidą stanie się miejscem spotkań, wspólnej pracy i dzięki temu również miejscem, gdzie mieszkańcy będą przyjemnie odpoczywać. Projekt polega na 3 głównych działaniach, które przyczynią się do realizacji celu projektu:

- a) Zorganizowanie akcji sprzątnięcia brzegu Nidy
  - b) Zrystosowanie terenów nadbrzeżnych do wykorzystania w celu aktywnego i miłego wypoczynku letniego dla mieszkańców
  - c) Organizowanie Rodzinnego Pikniku – Nasza Nida – Nasze Bogactwo
- Rozpoczęcie realizacji projektu związane jest ze zorganizowaniem spotkania mieszkańców (młodzież, sadownicy, gospodynie, osoby starsze, osób pracujące w zawodach pozarolniczych i inne grupy). Podczas spotkania zostanie przedstawiony i przedyskutowany projekt, etapy jego realizacji, pomysły na zaangażowanie. Do spotkania potrzebne będzie duże miejsce, więc np. może to być pomieszczenie przechowalni jednego z sadowników). Informacja o spotkaniu zostanie przekazana poprzez: kartkę od sąsiada do sąsiada, informację na tablicy ogłoszeń i przystanku autobusowym.
1. Zorganizowanie akcji sprzątnięcia brzegu Nidy.  
Organizacja akcji sprzątnięcia obejmie jeden z mieszkańców, który jest nauczycielem i ma dobry kontakt z dziećmi. Śmieci nie ma dużo, więc dzieci z niewielką pomocą rodziców sobie poradzą, jednocześnie dzieci z pomocą rodziców przygotują tabliczki „Prosimy zostaw po sobie porządek” Na zakończenie sprzątnięcia – kanapki przygotowane przez mamy i lody dla wszystkich sprzątniętych.
  2. Zrystosowanie terenów nadbrzeżnych do wykorzystania w celu aktywnego i miłego wypoczynku letniego dla mieszkańców  
a) Przygotowanie placu do gry piłką plażową i boiska do gry w piłkę nożną. W sąsiedztwie obecnej plaży jest miejsce, gdzie dzięki zaangażowaniu panów i ich sprzętów (jeden z mieszkańców ma Przedsiębiorstwo Usług Budowlanych Saturn - posiada koparkę, prawie każdy ma ciągnik z przyczepką) powstanie piaszczysty plac do gry w piłkę siatkową. Konieczne będzie tu zatem zamontowanie metalowych słupków (jeden z mieszkańców lubi pomagać i zna się na spawaniu itp., chętnie zaangażuje się w przygotowanie takich słupków). Obecnie za boisko, użyczane jest przez jednego z mieszkańców (nieużytkowana łąka). Podjęte zostaną rozmowy z właścicielem o dalszym użytkowaniu tego terenu na cele boiska – (możliwość postawienia solidnych bramek, wytyczenia terenu boiska, nadzór nad utrzymaniem porządku)
  - b) Przygotowanie bezpiecznego miejsca zabaw dla dzieci nad wodą. Wydzielenie i niskie ogrodzenie piaszczystego placu przy płytkiej wodzie, gdzie dzieci będą mogły się bawić. Zakupienie form piaskowych i dmuchanych zabawek do zabawy w wodzie (nadzór nad pożyczaniem form i zabawek będzie sprawował jeden z mieszkańców – właściciel Baru „Maciek” na rzeką).
  3. Organizowanie Letniego Pikniku Rodzinnego mieszkańców ulicy Nadnidowej – „Nasza Nida – Nasze Bogactwo”  
Piknik będzie świętowaniem nowego wyglądu brzegu Nidy i integracją mieszkańców w celu podejmowania kolejnych inicjatyw dotyczących terenów nadbrzeżnych i innych inicjatyw których celem będzie dobro wspólne mieszkańców. Zostanie on zorganizowany w oparciu o zaangażowanie konkretnych grup mieszkańców, którzy zajmą się określonymi czynnościami:
    - a) Promocja pikniku w tym zamówienie banera promocyjnego, przygotowanie informacji do „Wieści Lokalnych”, informacja na tablicy ogłoszeń i z ust do ust
    - b) Rozpoczęcie pikniku przez lokalnego lidera – przedstawienie co się udało zrobić w ramach dbania o brzeg, uwrażliwienie na taki wypoczynek i zabawę podczas pikniku aby dbać nadal o otoczenie i nie zaśmiecać brzegu
    - c) Zorganizowanie meczu piłkarskiego – synowie kontra ojcowie (nadzór – właściciel „boiska” + grupa chłopców)
    - d) Zorganizowanie zabaw integracyjnych dla dzieci i młodzieży (tym zajmie się grupa pochodzących z ulicy Nadnidowej harcerzy ze Związku Harcerstwa Polskiego – drużynowych, mających doświadczenie w pracy z grupą dzieci i młodzieży)
    - e) Zorganizowanie turnieju rodzinnego przez emerytowanego nauczyciela – mieszkańca Bartkowa, o tematyce „Nasza Nida – nasze bogactwo” (wiedza o Nidzie i lokalnych zasobach)
    - f) Przygotowanie grilla dla wszystkich uczestników pikniku (zajmie się tym tematem właściciel Baru „Maciek” z pomocą grupy zaprzyjaźnionych mieszkańców)
    - g) Rozegranie meczu piłki siatkowej (młodzież i młodzi dorośli – zorganizowania grup podejmie się mieszkaniac - student AWF)
    - h) Smakowanie specjałów kuchni domowej – każda rodzina poproszona będzie o zabranie ze sobą specjalności swojej kuchni, odbędzie się degustacja wszystkich potraw. Część kulinarna odbędzie się na terenie wspomnianego Baru „Maciek” (na dzień pikniku nie będzie w nim sprzedaży alkoholu)
    - i) Ognisko z programem muzycznym – przygotowuje grupa młodzieży – wspólne śpiewanie przy gitarze
    - j) Komedia rodzinna (pożyczenie rzutnika i ekranu od Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Gminy Kozłówka) – na zakończenie pikniku, a potem wspólne sprzątnięcie
- Podczas kolejnych zaplanowanych działań zadbamy o promocję darczyńców poprzez zamieszczenie logotypów Działaj Lokalnie i Partnerów na: kartce informacyjnej „od sąsiada do sąsiada”, na ogłoszeniu na tablicy i przystanku, na banerze - zamówimy nieduży baner „Letni Piknik Rodziny ulicy Nadnidowej – NASZA NIDA – NASZE BOGACTWO – który będzie służył na kolejne lata.

## 15d. Gdzie będzie realizowany projekt? Prosimy o podanie nazwy społeczności (dzielnicy/wsi), gdzie będzie prowadzona większość działań w ramach projektu.

Projekt będzie realizowany na terenie Gminy Kozłówka, w Bartkowie liczącym ok. 400 mieszkańców.

## 15e. Kim będą odbiorcy projektu (osoby, które będą korzystać z projektu, np. uczestnicy warsztatów, pikników, słuchacze koncertów)? Prosimy o wymienienie grup odbiorców i podanie liczby osób:

- Bezpośrednimi odbiorcami projektu będzie społeczność ulicy Nadnidowej – ok. 150 – 200 osób, całe rodziny tj. dzieci najmłodsze, dzieci starsze, młodzież, dorośli i starsi – gdyż projekt skierowany jest do wszystkich mieszkańców, którzy zaangażują się w realizację projektu bądź będą korzystać z jego działań
- Pośrednimi odbiorcami są zaproszeni goście i znajomi ok. 50 osób, którzy wezmą udział w Letnim Pikniku Rodzinnym
- Odbiorcami w dłuższej perspektywie czasowej będzie większa liczba mieszkańców ulicy Nadnidowej spotykająca się nad rzeką oraz turyści – ok. 300 - 1000 osób.

## 15f. Prosimy opisać sposób rekrutacji odbiorców projektu.

Wykorzystamy kilka sposobów informacji i promocji działań:

- kartkę od sąsiada do sąsiada,

- informację na tablicy ogłoszeń i przystanku autobusowym,
- zaangażowanie grup mieszkańców poprzez liderów grup mieszkańców (tj. przedstawiciel młodzieży zaprasza inne młode osoby, gospodynie zapraszają inne panie itp).
- więzi rodzinne i więzi ze znajomymi (rodziny przekazują sobie wzajemnie informacje, zapraszani są znajomi i rodzina z poza lokalnej społeczności)
- Baner promocyjny Letniego Pikniku Rodzinnego
- Informację w gazecie „Wieści Lokalne”

Mieszkańcy poprzez udział w spotkaniu zorganizowanym na początku realizacji projektu, poprzez zaangażowanie różnych grup mieszkańców będą realnie wpływać na formę i ilość podejmowanych działań

### 15g. Jakie są planowane rezultaty projektu? (prosimy posłużyć się liczbami i przykładami). Z których rezultatów będzie korzystać jak największa liczba mieszkańców?

Rezultaty, z których będzie korzystać największa liczba mieszkańców to:

1. Uprzątnięty brzeg Nidy – 1 dzień sprzątnięcia, 4 tabliczki „Zostaw po sobie porządek”
  2. Stworzenie miejsc do aktywnego wypoczynku nad rzeką dla dzieci, młodzieży i rodzin przez przygotowanie 3 miejsc - placu do siatkówki plażowej, boiska do gry w piłkę nożną, miejsca do bezpiecznej i atrakcyjnej zabawy nad wodą dla rodzin z małymi dziećmi
- Integracja mieszkańców przy organizowaniu i świętowaniu w ramach Letniego Pikniku Rodzinnego z udziałem ok. 150 osób.

### 15h. Jakie korzyści dla społeczności lokalnej przyniesie realizacja projektu? Jakie zmiany dla społeczności spowoduje realizacja projektu?

Dzięki realizacji projektu:

1. Zostaną zaciśnięte więzi pomiędzy mieszkańcami
2. Mieszkańcy bardziej będą się utożsamiać ze ulicą Nadnidową
3. Dzieci, młodzież i dorośli staną się bardziej wrażliwi na dbanie o estetykę – niezaśmiecanie i sprzątnięcie śmieci
4. Mieszkańcy mogą wypromować swoje otoczenie jako atrakcję wypoczynkową i w ten sposób myśleć o korzyściach z rozwoju turystyki
5. Dzięki przygotowaniu projektu wybrani mieszkańcy zdobyli nowe umiejętności przygotowania wniosku o dofinansowanie i będą mogli w ten sposób poszukać dofinansowań w innych konkursach grantowych – dzięki zdobytym dofinansowaniom odbędą się kolejne działania dla mieszkańców ulicy Nadnidowej
6. Mieszkańcy będą mieli okazję do lepszego poznania się poprzez pracę i zabawę
7. Mieszkańcy zdobędą wyposażenie w postaci: grilla, zabawek dla dzieci, oraz będą mogli korzystać z boiska do gry w siatkówkę plażową i piłkę nożną

### 15i. W jaki sposób projekt będzie służył mieszkańcom?

wzmacnianie współpracy, solidarności lokalnej społeczności (np. przez odtwarzanie wspólnych tradycji, przekraczanie podziałów między ludźmi, lepsze poznawanie grup mniejszościowych i ich tradycji)

- wzmacnianie zaangażowania w sprawy publiczne (np. przez organizowanie debat, uprzystępnianie informacji publicznej, wspieranie i promowanie uczestnictwa w życiu lokalnej społeczności - m.in. w wyborach oraz wydarzeniach publicznych, organizowanie środowisk i grup, których celem jest kontrolowanie działania władz lokalnych i innych instytucji)

- wspieranie atrakcyjności miejscowości/regiony dla mieszkańców i turystów (np. poprzez wspólne tworzenie atrakcji turystycznych)

### 15. Jakie korzyści odniesie organizacja/grupa z realizacji projektu?

Satysfakcja z przeprowadzonego projektu.  
Zaangażowanie młodzieży, dorosłych i starszych do działań społecznych.  
Stworzenie bezpiecznego miejsca wypoczynku.

### 16. W jakim stopniu działania opisane w projekcie wykraczają poza dotychczasową działalność realizatora? Na ile proponowane działania stanowią nową ofertę dla mieszkańców, albo włączają nowe środowiska w prowadzone wcześniej działania?

Do tej pory nigdy nie było działań, które społeczność mogłaby realizować w formie zorganizowanego projektu z funduszami z zewnątrz. Są to działania innowacyjne, ponieważ do tej pory, społeczność nie brała udziału w inicjatywach proekologicznych na rzecz swojej okolicy.

### 17. Plan działań projektu. Prosimy o zaznaczenie miesiąca realizacji działania i wskazanie osób odpowiedzialnych za poszczególne działania.

| Nazwa działania   | Czas trwania projektu        | Kto odpowiada za działanie?   |
|---|------------------------------|---|
| Zorganizowanie spotkania dla mieszkańców. Zaangażowanie grup mieszkańców. Podział zadań i odpowiedzialności   | 1 miesiąc                    | Koordinator   |
| Promocja projektu (promocja kolejnych działań – zaangażowanie mieszkańców, ogłoszenia, zaprojektowanie i wydruk banera, przygotowanie informacji do prasy lokalnej, promocja podczas działań) | 1, 2, 3, 4 miesiąc           | Koordinator we współpracy z Janiną Wrzesińską – mieszkanka Bartkowa (pracuje w Warszawie w dziale marketingu firmy handlowej) |
| Akcja sprzątnięcia brzegu Nidy (zorganizowanie grupy, zakupienie potrzebnych materiałów do sprzątnięcia, zorganizowanie finału sprzątnięcia z poczęstunkiem)                                  | 2 miesiąc                    | Maria Skowrońska - nauczycielka   |
| Przygotowanie boisk, placu zabaw<br>Przygotowanie i organizacja Letniego Pikniku Rodzinnego   | 2, 3 miesiąc<br>3, 4 miesiąc | Kuba Zatorski – student AWF<br>Zofia Kowalska – z-ca Koordynatora<br>Koordynator i inni (wymienić)                            |

### 18. Prosimy o opis osób i instytucji (zwanym dalej Partnerami), z którymi będą Państwo współpracować w Projekcie.

#### 18a. Prosimy wpisać na poniższym schemacie nazwy darczyńców (instytucji, organizacji) wraz z kwotami, które wesprą projekt finansowo..

|   | Darczyńca             | Kwota  |
|---|-----------------------|--------|
| ✓ | przedsiębiorcy, firmy | 250,00 |
|   | inni (np. mieszkańcy) | 300,00 |
|   | SUMA                  | 550,00 |

**18b. W jakich kwestiach innych niż finansowe wesprą Państwa partnerzy? Proszę wpisać do poniższej tabeli nazwy jedynie tych organizacji, firm i instytucji, które za wsparcie nie pobierają wynagrodzenia:**

|  | Samorząd lokalny                  | Przedsiębiorcy, firmy            | Inne organizacje                               | Inni  |
|--|-----------------------------------|----------------------------------|--|---|
| wsparcie w formie wykonania pracy w projekcie  |                                   | Przedsiębiorstwo usługowe SATURN | Związek Harcerstwa Polskiego                   |   |
| użyczenie sali, pomieszczenia, terenu  |                                   | Bar „Maciek”                     |  |   |
| użyczenie środków transportu   |                                   |                                  |  | Gospodarstwo Sadownicze Sławomir Skarzyński |
| środki materialne (np. przedmioty biurowe, materiały potrzebne w projekcie, narzędzia) | Gminny Ośrodek Kultury w Kozłowie |                                  | Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Gminy Kozłówka |   |
| wsparcie konsultacyjne, doradztwo  | Gminny Ośrodek Kultury w Kozłowie |                                  |  |   |
| inne, jakie?   |                                   | Gazeta „Wieści Lokalne”          |  |   |

**18c. W jaki sposób będą Państwo współpracować z wolontariuszami przy realizacji projektu? Prosimy wypełnić poniższą tabelę.**

| Wolontariusze współpracujący przy realizacji projektu:                 | Liczba osób: | Jakie zadania będą wykonywane przez wolontariuszy?   |
|--|--------------|--|
| Wolontariusze po raz pierwszy współpracujący z Państwem                | 12           | Udział w akcji sprzątania, pomoc w przygotowaniu pikniku rodzinnego, sprzątanie po pikniku   |
| Wolontariusze, z którymi współpracowali Państwo przy innych projektach | 8            | Przygotowanie ogłoszenia o spotkaniach, organizacja spotkań dotyczących projektu, angażowanie mieszkańców do działania, pomoc w przygotowaniu terenu do siatkówki plażowej |
| Razem  | 20           | _____  |



## 19. Czy planowany projekt jest kontynuacją jakiś Państwa wcześniejszych działań?

nie

## 20. Czy planują Państwo kontynuację działań związanych z projektem po jego zakończeniu?

✓ tak Tak, planujemy dalej podejmować inicjatywy, które zbliżą mieszkańców w tym, w szczególności takie będą miały na celu zwiększenie atrakcyjności naszego miejsca zamieszkania, zwiększenia poczucia przynależności. Planujemy wspólnie zbudować pomost w zacisznym zakolu Nidy w Bartkowie. Kolejnym pomysłem jest zorganizowanie konkursu na najładniejszy ogródek, dzięki któremu Bartkowie wypięknieje. Ambitnym planem jest założenie własnego stowarzyszenia, które będzie działało na rzecz Bartkowa. Mieszkańcy, którzy będą zintegrowani dzięki projektowi „Nasza Nida – Nasze Bogactwo” chętnie przystąpią do tej inicjatywy. Umiejętność w pisaniu wniosków wykorzystamy przystępując do Konkursów Grantowych organizowanych przez samorząd województwa i Fundację Razem Łatwiej. Przy realizacji kolejnych inicjatyw będziemy korzystać w dużej mierze z zaangażowania niefinansowego lokalnych przedsiębiorców i zaangażowania mieszkańców. Będziemy też zdobywać nowe umiejętności – jak pozyskiwać środki na działanie, jak współpracować itp. dzięki szkoleniom organizowanym przez Ośrodek Działaj Lokalnie.

## 21. Prosimy o przygotowanie krótkiego tekstu ogłoszenia o Projekcie zachęcającego do wspólnego działania (np. do lokalnej prasy, biuletynu, na tablicę informacyjną, stronę internetową, Facebook).

My mieszkańcy Bartkowa działamy wspólnie!

Nasza Nida - czysta plaża, siatkówka plażowa, wspólny piknik rodzinny, miejsce zabaw dla dzieci – teraz to wszystko jest w zasięgu ręki!

Możemy to zrobić przy pomocy dotacji Działaj Lokalnie potrzebne są tylko Twoje pomysły, umiejętności, chęci i pomoc

Przyjdź, czekamy na Ciebie! wspólnie zmienimy naszą okolicę, bo Nasza Nida to Nasze Bogactwo

Zapraszamy wszystkich mieszkańców Bartkowa na spotkanie, które odbędzie się

U Dariusza Kowalskiego, Nadnidowa 23

2 czerwca godz. 18.00, tel. 511 456 987

Komitet realizacji projektu „Nasza Nida – Nasze Bogactwo”: Dariusz i Zofia Kowalscy, Bar „Maciek”, Janina Wrzesińska,

Maria Skowrońska, Kuba Zatorski, Elżbieta i Wojciech Nowakowscy, Sławomir Skarżyński, Jan Przybylski

## 22. Gdzie będą Państwo promować projekt (w społeczności i w internecie)? Za pomocą jakich mediów?

|                  | Rodzaj nośnika                                       | Komentarz (odpowiednio: nazwa, tytuł, adres strony, opis, planowane działania, akcje) |
|------------------|--|---|
| TRADYCYJNE MEDIA |  |   |
| X                | Prasa  | <b>OKOLICA NIDY<br/>GŁOS MAŁOPOLSKI</b>   |
| X                | Radio  | <b>NIDA24.FM</b>  |
|                  | Telewizja  |   |
| NOWOCZESNE MEDIA |  |   |
| STRONY WWW       |  |   |
| X                | Strona internetowa organizacji                       | <b>kozlowka.net<br/>nida24.pl</b>   |
|                  | Artykuły/filmiki na miejskich stronach internetowych |   |
|                  | Artykuły/filmiki na portalach                        |   |

|                                |  |   |
|--------------------------------|--|---|
|                                | branżowych   |   |
|                                | Inne strony internetowe  |   |
| <b>PORTALE SPOŁECZNOŚCIOWE</b> |  |   |
|                                | Nasza Klasa  |   |
| X                              | Facebook   | <b>Facebook Gminnego Ośrodka Kultury w Kozłowie</b>   |
|                                | Twitter  |   |
|                                | Youtube  |   |
|                                | Inne   |   |
| <b>INNE</b>                    |  |   |
|                                | Mailing do mediów/ partnerów itp.                              |   |
|                                | Stopka e-mailowa   |   |
|                                | Biuletyn organizacji   |   |
|                                | Biuletyn innych instytucji/ organizacji/<br>partnerów          |   |
| <b>POZOSTAŁE</b>               |  |   |
| X                              | Ogłoszenia parafialne  | <b>Parafia św. Krzysztofa w Kozłowie</b>              |
|                                | Ogłoszenia megafonowe  |   |
| X                              | Marketing szeptany /rozmowy<br>bezpośrednie /poczta pantoflowa | <b>Przekazywanie informacji od sąsiada do sąsiada</b> |
| X                              | Plakaty  | <b>rozwieszanie plakatów w okolicy</b>                |
|                                | Bilbordy   |   |
|                                | Ulotki   |   |
|                                | Pocztówki  |   |
|                                | Inne   |   |

## **>>CZEŚĆ IV - FINANSE**

**Wysokość budżetu projektu i kwoty wnioskowanej.**

|   |  |
|---|--|
| <b>Całkowita wartość budżetu projektu (uwzględniająca wkład własny oraz kwotę dotacji):</b> | <b>Wysokość wnioskowanej dotacji od ODL (maksymalnie 6.000 zł)</b> |
| <b>7525,00 zł</b>   | <b>3700,00 zł</b>  |

### 23. Budżet projektu:

Budżet należy przygotować według poniższego schematu. Prosimy zwrócić szczególną uwagę na podział kosztów całkowitych na koszty programowe oraz koszty zarządzania i administracyjne, a także podział kosztów według źródeł finansowania.

**Koszty programowe** są to koszty ściśle związane z realizacją projektu. Do kosztów programowych zaliczyć możemy między innymi koszty druku materiałów informacyjnych, koszty podróży związane z projektem, honorarium szkoleniowców lub ekspertów, wysyłkę pocztową, koszty promocji projektu, koszty zakupu materiałów na zajęcia, itp.

**Koszty zarządzania i administracyjne** są to koszty pośrednio związane z projektem. Do kosztów administracyjnych zaliczamy między innymi: obsługę finansową projektu, honorarium koordynatora, opłaty czynszowe i eksploatacyjne lokalu, koszty telefonów, materiałów biurowych, prowizji bankowych i wyposażenia.

### ŹRÓDŁA FINANSOWANIA:

**ODL** – w tej kolumnie prosimy o wykazanie kosztów, które zamierzają państwo sfinansować z dotacji przekazanej przez ODL w ramach programu „Działaj Lokalnie” Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności

**Wkład finansowy** – w tej kolumnie prosimy o wykazanie planowanych kosztów poniesionych z lokalnych zasobów (środki własne, pozyskane wsparcie darczyńców lub/i samorządu, wsparcie osób indywidualnych) – dotyczy jedynie wkładu finansowego. Minimalny wkład finansowy wynosi 5% wysokości dotacji (nie dotyczy Inicjatywy DL).

**Wkład niefinansowy** – w tej kolumnie prosimy o umieszczenie kwot odpowiadających wycenie wartości wkładu usługowego i rzeczowego, takiego jak np.: praca wolontariuszy, użyczenie sprzętu lub lokalu, darowizny rzeczowe, usługowe i inne. Prosimy pamiętać, że wartość wkładu dodatkowego (finansowego i niefinansowego) musi wynieść min. 25% wartości dotacji.

Po wypełnieniu tabeli budżetowej prosimy upewnić się, że liczba jednostek pomnożona przez koszt jednostkowy odpowiada sumie w danej pozycji budżetowej oraz, że suma źródeł finansowania projektu w układzie poziomym i pionowym odpowiada sumie pozycji i sumie kosztów całkowitych projektu. Do wypełnionego budżetu można dołączyć krótki komentarz.

## BUDŻET PROJEKTU [Nasza Nida – Nasze Bogactwo]

| Kategoria kosztów          |  | Jednostka | Liczba jednostek | Koszt jednostk. | Suma   | Źródła finansowania              |                 |                    |
|----------------------------|--|-----------|------------------|-----------------|--------|----------------------------------|-----------------|--------------------|
| L.p.                       | Pozycja  |           |                  |                 |        | ODL - z dotacji Działaj Lokalnie | Wkład finansowy | Wkład niefinansowy |
| <b>KOSZTY PROGRAMOWE</b>   |  |           |                  |                 |        |                                  |                 |                    |
| <b>Koszty wynagrodzeń:</b> |  |           |                  |                 |        |                                  |                 |                    |
| 1.                         | Wykonanie prac ziemnych - przygotowanie placu do rozgrywek siatkówki plażowej                            | godz      | 15               | 20,00           | 300,00 | 0,00                             | 0,00            | 300,00             |
| 2.                         | Wykonanie prac ziemnych i innych ręcznych - przygotowanie miejsca do zabawy dla dzieci                   | godz      | 10               | 20,00           | 200,00 | 0,00                             | 0,00            | 200,00             |
|                            | Przygotowanie zabaw i atrakcji na piknik – opracowanie scenariuszy zabaw                                 | godz      | 6                | 25              | 150    | 0,00                             | 0,00            | 150                |
| <b>Koszty operacyjne:</b>  |  |           |                  |                 |        |                                  |                 |                    |
| 3.                         | Worki na śmieci (2X 150l), rękawice do sprzątnia (10 par) - na potrzeby akcji oczyszczania brzegu Pilicy | komplet   | 1                | 200,00          | 200,00 | 200,00                           | 0,00            | 0,00               |
| 6.                         | Materiały do przygotowania 4 tabliczek "Zostaw po sobie porządek" (deseczki, farby itp.)                 | komplet   | 1                | 100,00          | 100,00 | 100,00                           | 0,00            | 0,00               |
| 7.                         | Poczęstunek na zakończenie akcji sprzątnia - kanapki   | osoba     | 30               | 2,50            | 75,00  | 0,00                             | 0,00            | 75,00              |
| 8.                         | Lody dla uczestników akcji sprzątnia   | szt.      | 30               | 3,00            | 90,00  | 90,00                            | 0,00            | 0,00               |
| 9.                         | Metalowe słupki + beton do siatki na plac do gry w siatkówkę plażową                                     | komplet   | 1                | 100,00          | 100,00 | 100,00                           | 0,00            | 0,00               |
| 10.                        | Siatka do gry w piłkę siatkową   | szt.      | 1                | 200,00          | 200,00 | 200,00                           | 0,00            | 0,00               |
| 11.                        | Piłki do gry w siatkówkę   | szt.      | 2                | 70,00           | 140,00 | 140,00                           | 0,00            | 0,00               |
| 12.                        | Materiały do przygotowania boiska do piłki nożnej  | komplet   | 1                | 150,00          | 150,00 | 0,00                             | 0,00            | 150,00             |
| 13.                        | Zabawki dmuchane dla dzieci i formy piaskowe   | komplet   | 1                | 400,00          | 400,00 | 0,00                             | 400,00          | 0,00               |
| 14.                        | Baner promocyjny pikniku rodzinnego  | szt.      | 1                | 200,00          | 200,00 | 200,00                           | 0,00            | 0,00               |

|   |   |         |     |        |                |                |               |                |
|---|---|---------|-----|--------|----------------|----------------|---------------|----------------|
| 15.   | Akcesoria do zorganizowania zabaw integracyjnych podczas pikniku rodzinnego (materiały plastyczne, elementy zabaw itp.) | komplet | 1   | 200,00 | 200,00         | 200,00         | 0,00          | 0,00           |
| 16.   | Grill duży dla mieszkańców - zakup na Piknik Rodzinny + akcesoria do grilla (węgiel itp.)                               | szt.    | 1   | 550,00 | 550,00         | 550,00         | 0,00          | 0,00           |
| 17.   | Jedzenie i napoje na grilla (Kiełbaski, chleb, musztarda, ketchup. Woda, soki itp.)                                     | osoba   | 100 | 8,00   | 800,00         | 800,00         | 0,00          | 0,00           |
| 18.   | Ciasta i domowe smakołyki   | szt.    | 20  | 30,00  | 600,00         | 0,00           | 0,00          | 600,00         |
| 19.   | Naczynia jednorazowe na piknik - 100 osób (sztućce, talerzyki, kubeczki, ręczniki papierowe, worki na śmieci itp.)      | komplet | 1   | 400,00 | 400,00         | 400,00         | 0,00          | 0,00           |
| 20.   | Projekcja komedi rodzinnej - opłata dystrybucyjna   | szt.    | 1   | 320,00 | 320,00         | 320,00         | 0,00          | 0,00           |
| 21.   | Projekcja komedii rodzinnej - wypożyczenie rzutnika, kabli, ekranu  | projekt | 1   | 300,00 | 300,00         | 0,00           | 0,00          | 300,00         |
| <b>SUMA KOSZTÓW PROGRAMOWYCH</b>            |   |         |     |        | <b>5325,00</b> | <b>3300,00</b> | <b>400,00</b> | <b>1625,00</b> |
| <b>KOSZTY ZARZĄDZANIA I ADMINISTRACYJNE</b> |   |         |     |        |                |                |               |                |
| <b>Koszty wynagrodzeń:</b>                  |   |         |     |        |                |                |               |                |
| 22.   | Wynagrodzenie koordynatora  | m-c     | 4   | 400,00 | 1 600,00       | 0,00           | 0,00          | 1600,00        |
| 23.   | Wynagrodzenie księgowości   | m-c     | 4   | 100,00 | 400,00         | 400,00         | 0,00          | 0,00           |
| <b>Koszty biurowe:</b>                      |   |         |     |        |                |                |               |                |
| 24.   | Połączenia telefoniczne   | projekt | 1,0 | 150,00 | 150,00         | 0,00           | 150,00        | 0,00           |
| 25.   | Materiały biurowe   | projekt | 1,0 | 50,00  | 50,00          | 0,00           | 0,00          | 50,00          |
| <b>SUMA KOSZTÓW ADMINISTRACYJNYCH</b>       |   |         |     |        | <b>2200,00</b> | <b>400,00</b>  | <b>150,00</b> | <b>1650,00</b> |
| <b>SUMA KOSZTÓW CAŁKOWITYCH ZŁ</b>          |   |         |     |        | <b>7525,00</b> | <b>3700,00</b> | <b>550,00</b> | <b>3275,00</b> |

Ewentualny komentarz do budżetu:

## OŚWIADCZENIE DO WNIOSKU APLIKACYJNEGO

Oświadczam, że:

1. organizacja składająca wniosek prowadzi księgowość zgodnie z przepisami prawa polskiego<sup>\*)</sup>.
2. działania w ramach projektu zgodne są z celami statutowymi organizacji składającej wniosek<sup>\*)</sup>.
3. zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb kwalifikacji i udziału w programie, w tym na udostępnianie ich do wiadomości publicznej po zakwalifikowaniu mnie do udziału w programie.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości , że :

- 1) administratorem zebranych danych osobowych jest Stowarzyszenie Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 6/6,
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane w związku z udziałem .... ( nazwa wnioskodawcy ) w konkursie grantowym w celu przeprowadzenia konkursu ofert oraz ewentualnego pod[pisania i realizacji umowy dotacji, a także rozliczenia projektu,
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji konkursu grantowego „Działaj Lokalnie 2013” oraz realizacji projektów w ramach tego konkursu,
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa wyrażenia zgody lub cofnięcie zgody na ich przetwarzanie jest równoznaczne z brakiem możliwości uzyskania dotacji w ramach konkursu „Działaj Lokalnie 2013”,
- 5) mam prawo dostępu do swoich danych i ich poprawiania.

**Paweł Lasota**

**Maria Paras**

**Gminny Ośrodek Kultury w Kozłówce**

**10.02.2012**

Data

podpisy osób upoważnionych do  
reprezentowania organizacji składającej wniosek